

Zgodnie z Ustawą o zamówieniach publicznych, w celu sporządzenia rzetelnej oferty prosimy o wyjaśnienie niżej wymienionych kwestii dotyczących SWZ.

1. Prosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie w przypadku urlopów, zwolnień lekarskich pracowników zatrudnionych do realizacji usługi czy sytuacji nagłych i nadzwyczajnych tj. kolejna fala epidemii.

**Ad. 1.** Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia zostały określone w Rozdziale XII SWZ. Zatrudnienie pracowników powinno być zgodnie z art 95 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r, (t.j. Dz. U z 2021 r. poz.1129 ze zm.)

2. Czy w trakcie trwania umowy na żywienie Zamawiający przewiduje zwiększenie bądź zmniejszenie ilości łóżek w DPS? Jeżeli tak to o ile?

**Ad. 2.** Zamawiający nie przewiduje zwiększenia, ani zmniejszenia liczby statutowej mieszkańców DPS w 2022 roku.

3. Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia? Dla ułatwienia przedstawiamy propozycję takiego zapisu:

*„Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia bez żadnych konsekwencji i roszczeń ze strony Zamawiającego, szczególnie w przypadku: braku ekonomicznego uzasadnienia dalszego wykonywania przedmiotu umowy (nastąpi wzrost kosztów świadczonych usług, co powodować będzie straty Wykonawcy na tym kontrakcie), jeżeli jest to podyktowane istotnym interesem prawnym, ekonomicznym, gospodarczym lub finansowym Wykonawcy z innych ważnych przyczyn.”*

Podkreślamy, iż wprowadzenie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia jest korzystne dla obu Stron, zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy. W/w zapis dostosowuje zapisy umowy do bardzo zmiennej sytuacji gospodarczej. W przypadku zaistnienia sytuacji, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności a uniemożliwiających dalszą realizację przedmiotu zamówienia, każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który umożliwi drugiej stronie przygotowanie się do jej zakończenia.

**Ad.3.** Zamawiający dokona zapisu w umowie dotyczącego rozwiązania umowy przez obie strony z 2 miesięcznym okresem wypowiedzenia,

„Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem **2-miesięcznego** okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bez nakładania kar na Wykonawcę i Zamawiającego, w przypadku zaistnienia sytuacji, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, a uniemożliwiających dalszą realizację przedmiotu zamówienia,

*W szczególności w przypadku: braku ekonomicznego uzasadnienia dalszego wykonywania przedmiotu umowy (nastąpi wzrost kosztów świadczonych usług, co powodować będzie straty Wykonawcy na tym kontrakcie), jeżeli jest to podyktowane istotnym interesem prawnym, ekonomicznym, gospodarczym lub finansowym Wykonawcy lub Zamawiającego.*

4. Zgodnie z art. 433 PzP zwracamy się z prośbą do Zamawiającego o dodanie zapisu w Umowie: „Zamawiający dokona zamówień bieżących na wartość łączną nie mniej niż .....% całkowitej ceny zawartej w ofercie” dla przykładu : „Zamawiający dokona zamówień bieżących na wartość łączną nie mniej niż 80 % całkowitej ceny zawartej w ofercie”

**Ad. 4.** Zamawiający przewiduje zapis w umowie zgodnie z art. 433 ustawy Pzp t.j:

**„Zamawiający dokona zamówień bieżących na wartość łączną nie mniej niż 75 % całkowitej ceny zawartej w ofercie”**

5. Wykonawca zwraca się z pytaniem, czy w Formularzu ofertowym w pkt. 12 należy podać dokładną nazwę firmy, jeżeli chcemy korzystać z podwykonawstwa, czy wystarczy wpisać, „brak danych na etapie składania oferty”?

**Ad.5.** Informacja o podwykonawstwie zawarta jest w **Rozdziale XI SWZ.**

Zgodnie z zapisem w/w rozdziału pkt.3 „Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wypełnił pkt 12 w „Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do „SWZ”, podając część i zakres zamówienia oraz nazwę i adres podwykonawcy ( o ile dotyczy) już na etapie składania oferty.

6. Wykonawca zwraca uwagę, iż w Formularzu ofertowym w pkt. I ppkt. 1.1 powinna zostać przesunięta litera c) w miejsce litery d).

**Ad.6.** Zamawiający dokonał poprawki w w/w zakresie.

**DYREKTOR**  
Domu Pomocy Społecznej  
w Mielnie  
*Ingrida Grabowska*